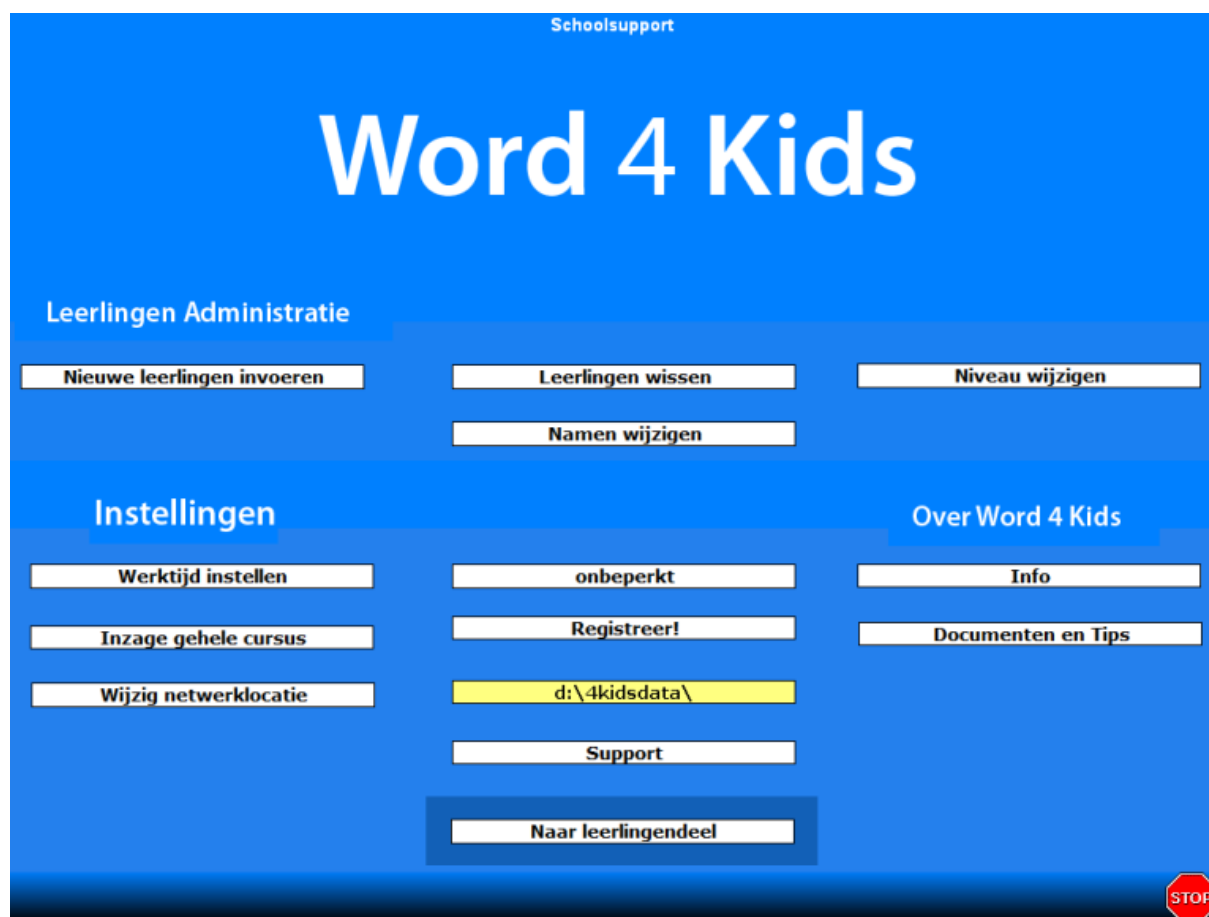


# Gebruikershandleiding Word4Kids

---

## Leerkrachtenmodule

Voordat u daadwerkelijk met het programma aan de slag kunt, moet u weten waar u het leerkrachtendeel kunt bereiken. U komt hier door te drukken op **Control+I**. (de 'I' van 'leerkracht'). Dit kunt u op nagenoeg ieder moment doen in het programma.



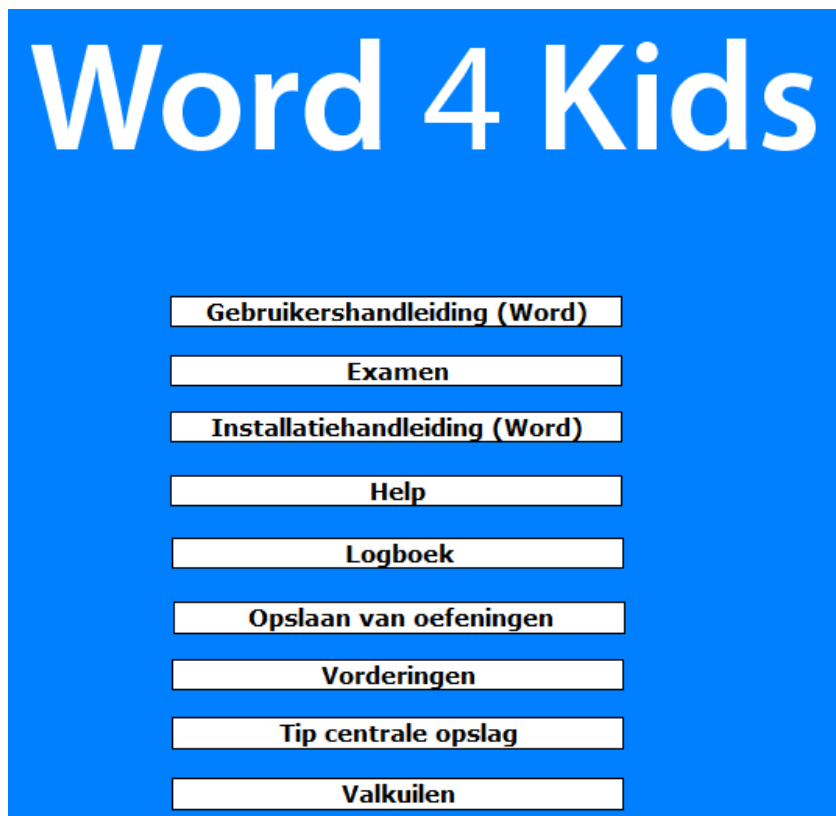
Toelichting op het leerkrachtenmenu

### Leerlingenadministratie

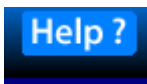
- Nieuwe leerlingen invoeren  
Iedere leerling krijgt van u een nummer waarmee hij of zij steeds in het programma inlogt. Op die manier onthoudt Word4Kids 'wie wie is' en gaat de leerling de volgende keer verder bij de laatst uitgevoerde oefening of uitleg.
- Leerlingen wissen  
Hiermee laat u leerlingen uit het administratieve deel verdwijnen, zodat ze niet meer met hun nummer kunnen inloggen. Word4Kids verwijdert zelf nooit leerlingen.
- Namen wijzigen  
Mocht u een typefout hebben gemaakt, dan kunt u deze hier herstellen.
- Niveau Wijzigen  
U kunt hier leerlingen naar believen naar een eerder of later punt in de cursus brengen, Zo kunt u een leerling dwingen een bepaald deel te herhalen.

## Instellingen

- **Werktijd instellen**  
U kunt hier instellen hoeveel minuten de leerlingen aan het programma mogen werken. Achter 'Werktijd instellen' ziet u de huidige instellingen. Bij de meeste pagina's ziet u in de rechter bovenhoek een teller meelopen, wanneer de tijd niet op 'onbeperkt staat. Na een bepaald aantal seconden (bij 10 minuten dus 600), moet de leerlingen stoppen. Het programma geeft dat dan aan.
- **Inzage gehele cursus**  
Hier kunt u als leerkracht alle modules bekijken, zonder dat er resultaten worden weggeschreven.
- **Wijzig netwerklocatie**  
Hier hoeft u normaal gesproken niets aan te veranderen, tenzij u wilt dat de resultaten en vorderingen van de leerlingen in een andere map worden bewaard. Indien u hiervoor kiest, moet u handmatig de ini bestanden van de leerlingen op de huidige locatie meeverhuizen! De huidige map ziet u er in het gele vlak achter staan.
- **Registreer!**  
U wordt aanbevolen om uzelf als gebruiker te registreren op de aangegeven website. Daarmee kunnen we u direct op de hoogte stellen van allerlei aanvullingen en wijzigingen.
- **Support**  
Op de Service pagina van Schoolsupport bieden we een lijst aan van meest gestelde vragen. Indien u dat wenst kunt u op deze plek uw eigen vragen indienen.
- **Naar leerlingendeel**  
Hiermee gaat u terug naar de interface voor leerlingen.
- **Info**  
Hier treft u achtergrondinformatie aan
- **Documenten en tips**



- Gebruikershandleiding  
Deze bent u momenteel aan het lezen.
- Examen  
Na afloop van de laatste les, wordt de leerling meegedeeld dat hij of zij aan het examen toe is en dat dit aan u gemeld moet worden.  
Vervolgens zet u de leerlingen via het leerkrachtendeel op het niveau 'Examen'  
Hetgeen de leerling nodig heeft voor het afleggen van het examen, wordt op deze pagina toegelicht. Het diploma kunt u aanpassen, bijvoorbeeld met het logo van uw eigen school.
- Installatiehandleiding  
Handig om eens te raadplegen, wanneer er vragen bestaan over de techniek.
- Help  
Voor begeleiders die nog niet zo veel ervaring hebben met de 'eigenaardigheden' van Word, is hier een document met veel voorkomende problemen.
- Logboek  
U kunt hier een logboekformulier (één per leerling) afdrukken waarop u de vorderingen van de leerlingen kunt bijhouden. Word4Kids kijkt zelf geen oefeningen na, dat zult u als begeleider moeten doen. In ieder geval zult u de zogenaamde proefwerken eens na moeten kijken. Aan de hand hiervan kunt u bepalen of de leerlingen 'er een potje van maakt' en dus een paar stappen terug moet of dat hij of zij op de goede weg is.
- Opslaan van oefeningen.  
Hier staan aanwijzingen over hoe u de leerlingen leert hun oefeningen op te slaan.
- Vorderingen  
Hier nog wat extra aanwijzingen m.b.t. het volgen van de leerlingen.
- Tips centrale opslag  
Hier staat wat handig is voor de opslag van documenten
- Valkuilen  
Tot besluit een aantal tips waar u op moet letten wanneer er zich complicaties voordoen.



Op nagenoeg alle leerlingen pagina's treft u in de linker beneden hoek deze help knop aan. Leerlingen kunnen hier dan een lijst met vragen over Word raadplegen. De antwoorden worden gegeven middels animaties en extra oefeningen.

Met **Control+F8** gaat u versneld door het leerlingendeel. U hoeft dan niet elke pagina helemaal af te luisteren alvorens u verder gaat.

Systeemeisen:

Pentium processor; Windows 95 of hoger; geluidskaart; cd-rom speler  
450 MB vrije ruimte op de harde schijf; geluidsboxen of hoofdtelefoon  
minimaal 1024 x 768 schermresolutie; minimaal 256 kleuren (bij voorkeur hoger)  
Office 2003 met Microsoft Word XP.

Raadpleeg bij vragen of problemen onze servicepagina: [www.schoolsupport.nl/service](http://www.schoolsupport.nl/service)

Wij wensen u veel plezier met Word4Kids.